

ДОГОВОР оферты
на право осуществления туристско-экскурсионной деятельности.

г. Переславль-Залесский

« ____ » _____ 20__ г.

1. Настоящий Договор оферты (далее – Договор) в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является официальным предложением (публичной офертой) государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Переславль-Залесский государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник», (далее – Музей) для физических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - Частный гид), который примет настоящее предложение, на указанных ниже условиях.

2. В соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации Акцептом признается ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии.

3. Моментом полного и безоговорочного принятия Частным гидом предложения Музея заключить настоящий Договор (акцептом оферты) считается факт направления Частным гидом в адрес Музея заявления на адрес электронной почты adm@peresl.users.botik.ru, и положительного итога прохождения собеседования Частного гида с экспертной комиссией по приему знаний по выбранному маршруту или отдельным объектам музея-заповедника методистами Музея. Указанным действием Частный гид подтверждает, что обязуется неукоснительно соблюдать все условия настоящего Договора.

4. Осуществляя акцепт настоящего Договора в порядке, определенном п. 3 Договора, Частный гид подтверждает, что он ознакомлен, согласен, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора без каких-либо изъятий или ограничений, на условиях присоединения.

5. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания его Частным гидом и Музеем (далее – Стороны) и сохраняет при этом юридическую силу.

6. Договор считается заключенным с момента направления Музеем Частному гиду информационного письма о заключении договора оферты на адрес электронной почты, указанный Частным гидом в анкете Частного гида.

Термины и определения

Оферта (публичная оферта) – содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля Музея заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется. Оферта доступна для ознакомления на официальном интернет-сайте Музея;

Акцепт оферты – момент полного и безоговорочного принятия Частным гидом предложения Музея заключить настоящий Договор путем заполнения и отправки Анкеты Частного гида;

Анкета Частного гида – анкета, размещенная на официальном сайте Музея, заполненная Частным гидом и направленная на электронную почту Музея adm@peresl.users.botik.ru;

Официальный сайт Музея – www.museumpereslavl.ru;

Частный гид – лицо, в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" осуществляющее деятельность по ознакомлению туристов (экскурсантов) с объектами показа, историей, культурой Российской Федерации, в т.ч. Переславского края;

Клиенты Частного гида – туристы, сопровождаемые Частным гидом, имеющие право беспрепятственного доступа на территорию Музея с правом экскурсионного осмотра объектов культурного наследия, находящихся на территории Музея при наличии входного билета;

Объект показа – памятники архитектуры и градостроительства, музейные территории, экспозиции Музея, определенные для проведения экскурсий частными гидами;

Экскурсионный маршрут – путь следования экскурсионной группы, связанный с процессом ознакомления туристов (экскурсантов) с объектами показа и осуществления Частным гидом туристско-экскурсионной деятельности;

Персональный нагрудный знак-идентификатор для частного гида, выбравшего оплату за осуществление своей туристско-экскурсионной деятельности на территориях и объектах Музея одновременно за календарный год (далее - **Единый нагрудный знак-идентификатор**) – документ установленного образца, выданный Музеем, подтверждающий право частного гида на проведение экскурсий в Музее по допущенным маршрутам в течение срока действия договора. Выдается в соответствии с Порядком заключения договора с Частными гидами на право осуществления туристско-экскурсионной деятельности на объектах государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Переславль-Залесский государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник», утвержденного Музеем и размещенного на официальном сайте Музея. Содержит информацию о Частном гиде, его фотографию, цифровой код с литерой Е;

Персональный нагрудной-знак-идентификатор для Частного гида, выбравшего оплату за осуществление своей туристско-экскурсионной деятельности на территориях и объектах музея-заповедника разово при возникновении потребности посещения со своими клиентами отдельных объектов музея-заповедника (далее - **Разовый нагрудный знак-идентификатор**) – документ установленного образца, выданный Музеем, подтверждающий право Частного гида на проведение экскурсий в Музее по допущенным маршрутам при наличии разового входного билета экскурсовода на объект показа. Выдается в соответствии с Порядком заключения договора с Частными гидами на право осуществления туристско-экскурсионной деятельности на объектах государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Переславль-Залесский государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник», утвержденного Музеем и размещенного на официальном сайте Музея. Содержит информацию о Частном гиде, его фотографию, цифровой код с литерой Р;

Разовый входной билет экскурсовода на объекты показа – документ установленного образца, дающий право на разовое осуществление туристско-экскурсионной деятельности по проведению экскурсий для клиентов Частного гида на объектах и территории Музея с учетом допущенных маршрутов. Действует только при наличии разового нагрудного знака-идентификатора;

Единый входной билет экскурсовода на объекты показа – документ установленного образца, дающий право на осуществление туристско-экскурсионной деятельности по проведению экскурсий для клиентов Частного гида на объектах и территории Музея на протяжении оплаченного периода срока действия 1(один) год без ограничений количества посещений с учетом допущенных маршрутов. Действует только при наличии единого нагрудного знака-идентификатора.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Музей обязуется предоставлять Частному гиду право на осуществление туристско-экскурсионной деятельности по проведению экскурсий для туристов (далее «клиентов Частного гида») на территории и в экспозициях Музея, посредством продажи входных билетов (в соответствии с выбранной категорией билета) по ценам и маршрутам согласно Прейскуранта, утвержденного Музеем и размещенного на официальном сайте Музея, а Частный гид обязуется принять и оплатить входной билет, соответствующий выбранной категории.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСКУРСИЙ

2.1. Для реализации своего права на проведение экскурсий в рамках осуществления туристско-экскурсионной деятельности при входе на территорию Музея Частный гид предъявляет билетному кассиру нагрудный знак-идентификатор.

2.2. При предъявлении Разового нагрудного знака-идентификатора Частный гид обязан приобрести разовый входной билет экскурсовода на объект показа.

2.3. При наличии у Частного гида Единого нагрудного знака-идентификатора, Музей выдает Частному гиду билет категории «бесплатный» в подтверждение посещения выбранного экскурсионного объекта или экскурсионного маршрута Музея.

2.4. После оформления и оплаты входных билетов по ценам, установленным на дату проведения экскурсии, клиенты Частного гида проходят на территорию Музея для реализации Частным гидом своего права на проведение экскурсии.

2.5. Представители Музея (сотрудники экскурсионного отдела), а также уполномоченные от него лица (представители охраны, полиции и др.) могут проверить наличие персонального нагрудного знака-идентификатора у Частного гида и наличие входных билетов у членов экскурсионной группы Частного гида.

2.6. Частный гид имеет право проводить экскурсии на территории Музея в строгом соответствии с перечнем, изложенным в Приложениях к Договору.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Музей обязуется:

3.1.1. обеспечивать беспрепятственный доступ на территорию Музея для Частного гида и клиентов Частного гида с правом экскурсионного осмотра объектов культурного наследия, находящихся на территории Музея при наличии у последних надлежаще оформленных входных билетов.

3.1.2. Предоставить Частному гиду право на осуществление туристско-экскурсионной деятельности в день поступления денежных средств за Разовый входной билет или Единый входной билет на объекты показа.

3.2. Музей имеет право:

3.2.1. Требовать от Частного гида предоставления Музею информации, необходимой для надлежащего оказания услуг.

3.2.2. Отказать в праве проведения экскурсий на территории Музея для клиентов Частного гида в случаях:

- нарушения Частным гидом п.п.3.3.9-3.3.11, 4.2. настоящего Договора;
- неоплаты входных билетов клиентами Частного гида;
- закрытия территории Музея по обстоятельствам, не зависящим от него;
- нарушения Частным гидом требований Порядка заключения договора с юридическими и физическими лицами на право осуществлять туристско-экскурсионную деятельность на объектах государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Переславль-Залесский государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник», размещенного на официальном сайте Музея;
- отсутствие у Частного гида персонального нагрудного знака-идентификатора установленного образца.

3.2.3. Проводить фото - или видеофиксацию Частного гида, в том числе в случае нарушения им требований порядка заключения договора с юридическими и физическими лицами на право осуществлять туристско-экскурсионную деятельность на объектах государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Переславль-Залесский государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник» для дальнейшего предоставления отснятых материалов к рассмотрению Экспертной Комиссией.

3.2.4. В любое время проверить работу Частного гида путём посещения и прослушивания экскурсии, а также проверить наличие нагрудного знака-идентификатора во время проведения экскурсии в Музее. Дополнительным поводом для прослушивания может являться письменная (или поданная в электронном виде) жалоба на Частного гида от туристов (экскурсантов), представителей туристских организаций – партнеров Музея, сотрудников Музея, внештатных экскурсоводов Музея.

3.3. Для выполнения настоящего договора Частный гид обязуется:

3.3.1. Представлять по требованию Музея необходимую для исполнения настоящего Договора информацию и документацию;

3.3.2. В момент посещения Музея разместить персональный нагрудный знак-идентификатор на верхней одежде в доступном/видном месте;

3.3.3. Ознакомить своих клиентов с Правилами посещения Музея, соблюдать их и обеспечить их соблюдение своими клиентами;

3.3.4. Уважительно относиться к посетителям, сотрудникам музея и другим частным гидам, осуществляющим свою туристско-экскурсионную деятельность на объектах и экспозициях Музея. В частности, не использовать нецензурную лексику, оскорбляющую честь и достоинство посетителей и сотрудников Музея;

3.3.4. Предпринять все необходимые меры для предотвращения нарушения своими клиентами Правил посещения Музея и причинения Музею ущерба;

3.3.5. Обеспечить надлежащий вид своих клиентов, прописанный в правилах посещения объектов Музея;

3.3.6. Проявлять лояльное отношение к деятельности Музея, к сотрудникам Музея, в том числе в социальных сетях;

3.3.7. Обеспечить оплату Музею за право на проведение экскурсий для своих клиентов на территории Музея, в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

3.3.8. В день окончания срока исполнения Договора или при досрочном расторжении Договора вернуть Музею персональный нагрудный знак-идентификатор.

3.3.9. Соблюдать все действующие санитарно-эпидемиологические требования и рекомендации, установленные Роспотребнадзором при реализации своего права на проведение экскурсий на территории Музея, в том числе указанные на официальном сайте Музея;

3.3.10. При организации маршрута экскурсии согласовывать с Музеем данный маршрут и следовать рекомендациям Музея, в целях уменьшения скопления посетителей на территории Музея.

3.4. Права Частного гида:

3.4.1. Осуществлять туристско-экскурсионную деятельность для своих клиентов на территории и объектах Музея в рамках установленного режима работы территорий, экспозиций и выставок Музея.

4. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость предоставления Частному gidу права на осуществление туристско-экскурсионной деятельности на отдельных объектах Музея в период действия Договора определяется Прейскурантом Музея, размещенным на сайте Музея и являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, по следующим категориям билетов:

- Единый входной билет экскурсовода на объекты показа;
- Разовый входной билет экскурсовода на объект показа.

4.2. Оплата осуществляется по безналичному или наличному расчету через кассу, терминалы Музея или иным способом, разрешенным законодательством РФ. Моментом оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на лицевой счет или в кассу Музея.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае невыполнения обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае невыполнения Частным гидом условий Договора Музей вправе требовать возмещения убытков в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае нанесения Частным гидом, а также клиентами Частного гида ущерба Музею, а равно объектам экскурсионного показа, Частный гид возмещает и/или оказывает содействие Музею в возмещении ущерба в полном объеме с виновных лиц.

5.4. В случае причинения вреда здоровью либо имуществу Частного гида и/или клиента Частного гида, происшедшие в результате несоблюдения Правил посещения Музея, Музей ответственности не несет.

5.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Частным гидом обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения,

размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в размере 1000 рублей.

5.6. За нарушение Частным гидом п. 3.3.8-3.3.10 настоящего Договора Музей вправе не допускать Частного гида до испытаний навыков и умений и не предоставлять ему право на проведение экскурсий для экскурсионных (туристических) групп, индивидуальных туристов на территории Музея в следующем календарном году.

5.7. Частый гид, в случае несоблюдения Частным гидом и клиентами Частного гида действующих санитарно-эпидемиологических требований и рекомендаций, установленных Роспотребнадзором, а также норм, указанных в настоящем Договоре, в полном объеме несет ответственность за такие нарушения согласно действующему законодательству РФ.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Срок действия настоящего Договора – до 31 января 2024 года. В целях пролонгации срока действия договора Частный гид направляет в адрес Музея заявление соискателя о заключении договора оферты на новый срок в простой письменной форме на адрес электронной почты adm@peresl.users.botik.ru.

6.2. Изменение и расторжение Договора допускается по соглашению Сторон и в случаях, установленных действующим законодательством.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут Музеем в одностороннем порядке в случаях:

а) несоблюдения Правил посещения Музея и условий Договора на право осуществлять туристско-экскурсионную деятельность на объектах Музея;

б) несоблюдение (нарушение) действующих санитарных норм и требований пожарной безопасности;

в) передача нагрудного знака-идентификатора другому лицу для осуществления им туристско-экскурсионной деятельности в Музее;

г) проведение экскурсий на объектах Музея и (или) по маршруту, не указанным в договоре Музея с данным частным экскурсоводом;

д) проведение экскурсий в Музее без нагрудного знака-идентификатора (не менее двух раз в течение года);

е) наличие не менее двух обоснованных жалоб со стороны клиентов частного гида или сотрудников Музея;

ж) проведение экскурсий, нахождение на объектах Музея в состоянии алкогольного, наркотического и иного вида опьянения;

з) использование нецензурной лексики, оскорбляющей честь и достоинство посетителей и сотрудников Музея;

и) причинение ущерба имуществу Музея или третьих лиц;

й) нанесение вреда здоровью посетителей и сотрудников Музея;

к) искажение исторических фактов, невыполнение маршрутного минимума;

л) получение судимости в период действия договора или получение сведений о ранее полученной судимости.

Фиксация указанных фактов оформляется документально и заверяется подписями не менее двух сотрудников Музея.

В настоящем случае обязательным является для Музея уведомление другой Стороны о принятии такого решения не менее чем за 5 рабочих дней до расторжения настоящего Договора. Уведомление может быть направлено Частному гиду почтой заказным письмом по адресу, указанному в п.8 настоящего Договора, либо на адрес электронной почты Частного гида, указанной в п.8 настоящего Договора.

6.4. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от необходимости исполнения обязательств по Договору и ответственности за его нарушение.

6.5. При досрочном расторжении Договора с Частным гидом последний обязан сдать в экскурсионную службу Музея, полученный в Музее персональный нагрудный знак-идентификатор не позднее 5 рабочих дней с даты расторжения настоящего договора. Денежные средства, внесенные в кассу Музея за единый входной билет, при досрочном

расторжении Договора с Частным гидом по основаниям, предусмотренным п. 6.3. Договора, не возвращаются.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

7.1. При выполнении настоящего Договора Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору либо иным образом вытекающих из договора, применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, предъявляет другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны – отправителя претензии. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования полностью не удовлетворены, Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд общей юрисдикции. Претензии и иные юридически значимые сообщения могут быть направлены Сторонами заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в настоящем договоре.

7.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. В настоящий Договор Сторонами могут вноситься изменения и дополнения, которые подлежат оформлению в письменном виде отдельным документом. Такое дополнительное соглашение является неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.6. Стороны определили, что не являются заинтересованными лицами по отношению друг к другу согласно ст. 27 федерального закона № 7-ФЗ от 12.01.1996г. «О некоммерческих организациях».

7.7. Музей предоставляет Частному гиду информационную поддержку в рамках настоящего Договора по адресу электронной почты, указанному в анкете клиента.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Музей

Государственное автономное учреждение культуры Ярославской области «Переславль-Залесский государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник»

Сокращенное: Переславский музей-заповедник

152024, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, Музейный пер., д.4

ИНН 7608009786 КПП 760801001

л/с 902082036 в департаменте финансов Ярославской области

р/с 03224643780000007101

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г. Ярославль
БИК 017888102

Единый казначейский счет: 40102810245370000065 (корр. счет)

ОКТМО 78705000001

adm@peresl.users.botik.ru

Директор

_____ О.Н. Пычин